**JNC Development**

}

servicio nacional de aprendizaje

<nombre de la coordinación>

**TECNÓLOGO EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Equipo de Desarrollo:

**Johan Camilo Hueso Florido**

**Carlos Alfredo Castillo Quitan**

**Jeisson Nicolas Reatiga Otalora**

Presentado a:

Edwin Albeiro Ramos Villamil

Documento Plan de Proyecto

Bogotá, Colombia

2021

Versión 3.1. Marzo de 2015

**TABLA DE CONTENIDO**

[1. FICHAS TÉCNICAS DEL PROYECTO 3](#_Toc413857943)

[2. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA 4](#_Toc413857944)

[3. OBJETIVOS 4](#_Toc413857945)

[3.1 Objetivo General – Propósito 4](#_Toc413857946)

[3.2 Objetivos Específicos 4](#_Toc413857947)

[4. JUSTIFICACIÓN 4](#_Toc413857948)

[5. ESTUDIO DE FACTIBILIDAD 5](#_Toc413857949)

[5.1 Factibilidad Técnica 5](#_Toc413857950)

[5.2 Factibilidad Económica y Financiera (Fase 2) 5](#_Toc413857951)

[5.3 Factibilidad Legal y Ética 5](#_Toc413857952)

[6. ANTECEDENTES 6](#_Toc413857953)

[7. MARCO DE REFERENCIA 6](#_Toc413857954)

[8. DIAGRAMA DE PROCESOS 6](#_Toc413857955)

[9. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES 6](#_Toc413857956)

[10. PRESUPUESTO DEL PROYECTO (Fase 2) 7](#_Toc413857957)

[11. RESULTADOS, ALCANCES E IMPACTOS ESPERADOS 8](#_Toc413857958)

[12. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 8](#_Toc413857959)

[13. RESUMEN HOJAS DE VIDA 8](#_Toc413857960)

[14. BIBLIOGRAFIA 8](#_Toc413857961)

# FICHAS TÉCNICAS DEL PROYECTO

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informaciòn del Proyecto** | | | | | | |
| **Título del proyecto** | | JNC Development | | | | |
| **Entidad beneficiaria** | | Vitugoz | | | | |
| **Entidad ejecutora** | | GAES 4 | | | | |
| **Otras instituciones participantes** | | NO APLICA | | | | |
| **Duración del proyecto (Meses)** | | 18 MESES | | | | |
| **Costo Total del proyecto** | | APLICA PARA FASE II | | | | |
|  | |  | | |  | |
| **Lugar de ejecución del proyecto** | **Ciudad** | | **Bogotá** | **Departamento** | | Cundinamarca |
| **Palabras Clave / Keywords** | | | | | | |
| Stock, inventario, logistica, proveedores, producto. | | | | | | |
| **Abstract (Máx 10 Líneas)** | | | | | | |
| Resumen del proyecto en inglés. | | | | | | |
| **Objetivo General** | | | | | | |
| Desarrollar un sistema de Información Web que sirva como apoyo al proceso de la gestión de inventarios en la empresa Vitugoz. | | | | | | |
| **Objetivos Específicos** | | | | | | |
| * Gestionar el proceso de gestión de inventarios. * Gestionar los usuarios de la Empresa Vitugoz. * Gestionar el stock en tiempo real para tener un control claro sobre el mismo. * Gestionar los datos de las compras de insumos y/o productos. * Gestionar un módulo administrativo para tener control sobre todo el sistema. * Gestionar los proveedores de la empresa para facilitar el contacto con los mismos. * Gestionar los reportes gráficos e impresos de la Empresa Vitugoz. | | | | | | |
| **Justificación** | | | | | | |
| El deseo de apoyar a una microempresa para que se beneficien de los sistemas de información nos llevó a elegir la empresa Vitugoz, ya que, pese a que cuentan con un sistema Web para realizar ventas Online se identificó que tienen algunas falencias en el proceso para la gestión de inventarios. Se propone el desarrollo de un Sistema de Información Web denominado JNC Developer, que sirva como herramienta software de apoyo al seguimiento del proceso de gestión de inventarios, gestión de usuarios y la gestión de reportes gráficos de la empresa Vitugoz. En la gestión de usuarios el/los Administrador/es podrán dar acceso a los Usuarios encargados de hacer el manejo del inventario, así mismo, tendrán el control total para gestionar los perfiles y roles. En el apartado de gestión de inventarios los usuarios (operarios) y administrador/es podrán visualizar en tiempo real el stock disponible para estar al tanto de lo que ocurre con esto; así mismo gestionar los proveedores que interactúan directamente con la compañía. Finalmente, facilitará la gestión de reportes gráficos e impresos, necesarios para la toma de decisiones del personal administrativo de la Empresa Vigutoz. | | | | | | |

# PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La microempresa Vigutoz se dedica a la fabricación de diferentes tipos de prendas para niños. Los procesos clave que más relevancia tienen dentro de la microempresa son: la fabricación de las prendas, la gestión de inventarios y el proceso de logística. Los métodos de análisis de información implementados fueron: entrevistas y la observación directa, esto para visualizar cómo se ejecutaban cada uno los procesos. Se realizó con ayuda de la propietaria de la microempresa.

Una vez realizada la recolección de la información se evidencia que falta organización en el proceso de gestión de inventario, este proceso se hace muchas veces manualmente y esto conlleva a la pérdida de esta información en algunos casos.

# OBJETIVOS

## Objetivo General – Propósito

Desarrollar un sistema de Información Web que sirva como apoyo al proceso de la gestión de inventarios en la empresa Vitugoz.

## Objetivos Específicos

* Gestionar el proceso de gestión de inventarios.
* Gestionar los usuarios de la Empresa Vitugoz.
* Gestionar el stock en tiempo real para tener un control claro sobre el mismo.
* Gestionar los datos de las compras de insumos y/o productos.
* Gestionar un módulo administrativo para tener control sobre todo el sistema.
* Gestionar los proveedores de la empresa para facilitar el contacto con los mismos.
* Gestionar los reportes gráficos e impresos de la Empresa Vitugoz.

# JUSTIFICACIÓN

El deseo de apoyar a una microempresa para que se beneficien de los sistemas de información nos llevó a elegir la empresa Vitugoz, ya que, pese a que cuentan con un sistema Web para realizar ventas Online se identificó que tienen algunas falencias en el proceso para la gestión de inventarios. Se propone el desarrollo de un Sistema de Información Web denominado JNC Development, que sirva como herramienta software de apoyo al seguimiento del proceso de gestión de inventarios, gestión de usuarios y la gestión de reportes gráficos de la empresa Vitugoz. En la gestión de usuarios el/los Administrador/es podrán dar acceso a los Usuarios encargados de hacer el manejo del inventario, así mismo, tendrán el control total para gestionar los perfiles y roles. En el apartado de gestión de inventarios los usuarios (operarios) y administrador/es podrán visualizar en tiempo real el stock disponible para estar al tanto de lo que ocurre con esto; así mismo gestionar los proveedores que interactúan directamente con la compañía. Finalmente, facilitará la gestión de reportes gráficos e impresos, necesarios para la toma de decisiones del personal administrativo de la Empresa Vigutoz.

# ESTUDIO DE FACTIBILIDAD

A través del análisis de información prelimiar se busca reducir al máximo la incertidumbre sobre el desarrollo del proyecto frente a varios aspectos (confirmar que frente a cada uno de estos aspectos no hayan impedimentos para el desarrollo del proyecto), o en otras palabras que si es posible su desarrollo.

## Factibilidad Técnica

## Factibilidad Económica y Financiera (Fase 2)

## Factibilidad Legal y Ética

# ANTECEDENTES

Aqui se puede hacer una descripción de la situación actual del proceso y del contexto en que se desarrolla. Explicación mas específica del problema, sus causas y sus consecuencias.

Igualmente información sobre sistemas de información similares existentes en el mercado.

# MARCO DE REFERENCIA

Enunciar (no transcribir o describir) las reglamentaciones o normatividad en las que está enmarcado el proceso a intervenir y/o que debe contemplarse para el desarrollo del Sisyema de Información. Leyes, decretos o reglamentaciones externas a la empresa o institución y también las internas de ser necesario.

# DIAGRAMA DE PROCESOS

Representación gráfica del proceso a intervenir (proceso actual) mediante un diagráma de flujo (simbología), de forma que demuestre el conocimiento del proceso y además facilite su comprensión, de manera clara, ordenada y concisa.

# CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Las actividades planeadas para desarrollar el proyecto, en nuestra caso las diferentes etapas que plantea el programa, desagregadas cada una en un conjunto de acciones específicas y relaciondas de manera lógica sobre el calendario. Los tiempos están dados de igual forma por el programa; solo deben incluirse las actividades que realizará el GAES.

# PRESUPUESTO DEL PROYECTO (Fase 2)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presupuesto y Fuentes de Financiación (miles de pesos)**  ***Todos los cuadros de presupuesto del proyecto deben estar diligenciados y totalizados*** | | | | | | |
| **RUBROS** | | **EJECUTORES** | | **ENTIDAD BENEFICIARIA** | | **TOTAL** |
| **Efectivo** | **Especie** |
| **Efectivo** | **Especie** |
| **PERSONAL** | |  |  |  |  |  |
| **EQUIPOS1,3** | **COMPRA** |  |  |  |  |  |
| **ARRIENDO** |  |  |  |  |  |
| **USO** |  |  |  |  |  |
| **MATERIALES E INSUMOS** | |  |  |  |  |  |
| **SERVICIOS TÉCNICOS\*** | |  |  |  |  |  |
| **CAPACITACIÓN** | |  |  |  |  |  |
| **VIAJES** | |  |  |  |  |  |
| **SOFTWARE** | |  |  |  |  |  |
| **BIBLIOGRAFÍA** | **SUSCRIPCIONES** |  |  |  |  |  |
| **LIBROS** |  |  |  |  |  |
| **OTROS (DISCRIMINAR)** | |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | |  |  |  |  |  |

Tabla 6: Tabla de Presupuesto del Proyecto

# RESULTADOS, ALCANCES E IMPACTOS ESPERADOS

Los Impactos son los efectos que se esperan se den sobre los diferentes actores benefiarios del proyecto. Pueden ser de diferentes tipos: sociales (mejoramiento del bienestar o la calidad de vida), técnicos (mejoramiento de procesos), económicos (incremento en ongresos, decremento de los costos) ambientales (conservación de los recursos naturales)

Los resultados son los logros observables (mesurables) del proyecto ya sean materiales o cualitativos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Alcance** | **Impacto** |
| **No.** | **Resultado** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabla 7: Matriz de Resultados Vs. Alcances e Impactos esperados

# CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

# RESUMEN HOJAS DE VIDA

|  |  |
| --- | --- |
| **RESUMEN**  **HOJA DE VIDA** | **<*Espacio para Foto...>*** |
| **Nombres y Apellidos:** |  |
| **Identificación No.** |  |
| **Fecha de Nacimiento** |  |
| **Email:** |  |
| **Descripción del Cargo Actual:** |  |
| **Estudios Realizados:** |  |
| **Perfil Profesional:** |  |
|  | |

Tabla 8: RESUMEN HOJA DE VIDA <Nombre y Apellidos>

# BIBLIOGRAFIA

* [# REF]. <Apellidos, Nombre autor 1><Apellidos, Nombre autor 2>. “Nombre de Libro” - <Editorial> <Número de Páginas> ISBN <Número>.
* [# REF]. <Apellidos, Nombre autor 1><Apellidos, Nombre autor 2>. “Nombre de Libro” - <Editorial> <Número de Páginas> ISBN <Número>.
* [# REF]. <Apellidos, Nombre autor 1><Apellidos, Nombre autor 2>. “Nombre de Libro” - <Editorial> <Número de Páginas> ISBN <Número>.